

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van  
Knophandel

**Contactgegevens** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patientien               | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

## Algemeen (vervolg)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Gezinnen in armoede te helpen en mensen uit hun isolement halen en verspilling tegen te gaan.  
Ons doel bereiken we door de weggeefwinkel 3 maal per week te open en mensen gratis te laten winkelen, en gezamenlijk een kopje koffie/thee te drinken en door mond op mond reclame en door advertenties in de wijkkrant te zetten of via sociaal media

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Inzameling van gebruikte of niet meer in gebruik zijnde goederen, zoals kleding, schoenen, speelgoed, huishoudelijke artikelen, servies, elektrische apparaten, enzovoort. Alsmede de inzameling van bijvoorbeeld(kest)pakketten om deze vervolgens weg te kunnen geven(schenken) aan mensen die in armoede leven dan wel aan huishoudens met lage inkomens.  
b. Het voorkomen van vernietiging van bruikbare goederen en het bevorderen van hergebruik van die goederen; het tegengaan van verspilling van grondstoffen en energie en daarmee gepaard gaande vervuiling van het leefmilieu.  
c. Het verrichten van alle verderehandelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting geld binnen krijgt door: Sponsoring, donaties, giften, subsidies, bijdragen van activiteiten, fondsenwerving

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De ontvangen gelden worden gebruikt om de kosten voor de doelstelling te realiseren, zoals kosten voor de activiteiten richting kinderfeestjes, kosten voor de bus,

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling)

Alle activiteiten worden verricht door vrijwilligers er vindt geen beloning plaats

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Door corona waren de activiteiten in 2021 beperkt. De winkel was wel open, maar de kinderfeestjes waren zeer beperkt. Het sinterklaas feest kon niet doorgaan

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1.000	€ 2.000	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.000	€ 2.000	Overige reserves	€ 15.559	€ 19.502
Voorraden	€	€		€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 14.559	€ 17.502	Langlopende schulden	€	€
	€ 14.559	€ 17.502	Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 15.559	€ 19.502	Totaal	€ 15.559	€ 19.502

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

<b>Baten</b>	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.559	€ 2.836
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€ 57
<b>Baten van subsidies</b>	€ 2.559	€ 2.893
Baten sponsorbijdragen	€ 5.703	€ 16.069
Giften en donaties van particulieren	€ 1.540	€ 4.712
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 102	€
<b>Giften</b>	€ 1.642	€ 4.712
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 9.904	€ 23.674
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€ 1.200
Verstreekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 6.366	€ 3.500
Communicatiekosten	€ 64	€ 48
Personeelskosten	€ 3.047	€ 4.029
Huisvestingskosten	€ 672	€ 545
Afschrijvingen	€ 1.000	€ 1.000
Financiële lasten	€ 283	€ 205
Overige lasten	€ 2.415	€ 2.633
<b>Som van de lasten</b>	€ 13.847	€ 13.160
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -3.943	€ 10.514

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.weggeefwinkelvinkhuizen.nl](http://www.weggeefwinkelvinkhuizen.nl)

Open